

Επικυρώνεται το παρόν καταστατικό σύμφωνα με το άρθρο 81 εδ. β' του Αστικού Κώδικα.

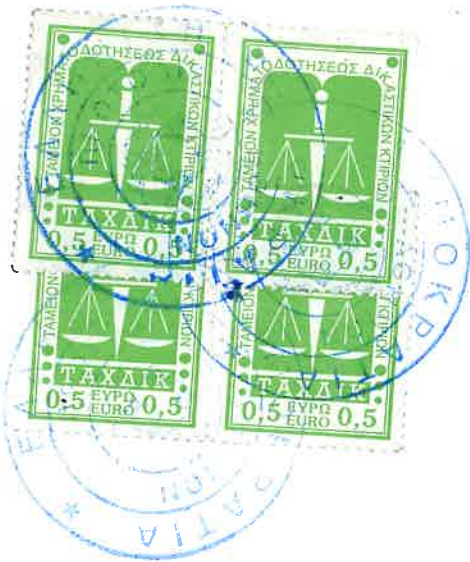
Αθήνα, ..27..03.. 2025.

Η ΔΙΚΑΣΤΗΧ  
Μαίρδα Γαζουβίσι



ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

«ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΝΑΠΝΕΥΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ»



ΙΑΡΥΣΗ

Αρ. Μητρώου Σωματείου: 34468

Αρ. Διαταγής Αναγνώρισης: 70114/2025  
του Πρωτοδικείου Αθηνών



## ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

### ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΝΑΠΝΕΥΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

##### ΙΔΡΥΣΗ – ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ – ΕΔΡΑ

###### Άρθρο 1

Ιδρύεται μη κερδοσκοπικό Σωματείο με την ονομασία “ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΝΑΠΝΕΥΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ” με έδρα την Αθήνα επί της οδού Πατησίων αρ. 56, Τ.Κ. 10682. Ο ξενόγλωσσος τίτλος του Συλλόγου είναι «ASSOCIATION OF RESPIRATORY SERVICES PROVIDERS» και θα χρησιμοποιείται στις εκτός Ελλάδος δραστηριότητες του Συλλόγου. Ο Σύλλογος μπορεί να δημιουργήσει παραρτήματα και σε άλλες πόλεις της Ελλάδας ή του εξωτερικού.

#### ΣΦΡΑΓΙΔΑ

###### Άρθρο 2

1. Το Σωματείο έχει σφραγίδα στρογγυλή με την επωνυμία και το έτος ίδρυσής του.



## ΣΚΟΠΟΙ

### Άρθρο 3

#### 1. Σκοποί του Σωματείου είναι:

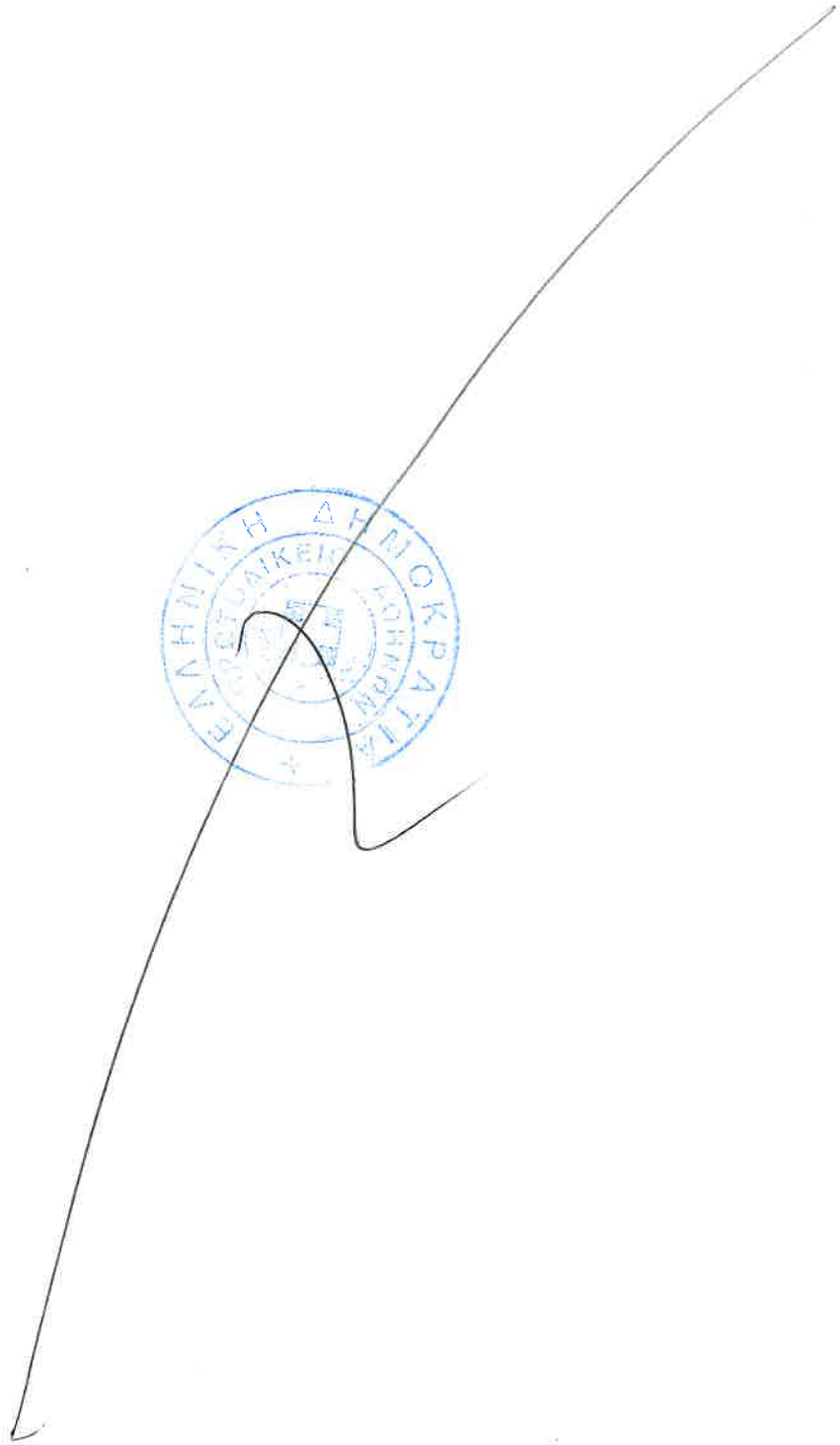
- α) Η προστασία και εξέλιξη του παρόντος μοντέλου των υπηρεσιών στον κλάδο της Κατ'οίκον αναπνευστικής Φροντίδας
- β) Η εκπροσώπηση του κλάδου σε δημόσιους φορείς όπως σε ΕΟΠΥΥ και Υπουργεία για την προστασία από την επιβολή του μηχανισμού αυτόματης επιστροφής (clawback)
- γ) Εκπροσώπηση εταιρειών και επαγγελματιών του κλάδου.
- δ) Προώθηση της βελτίωσης και της αριστείας στον τομέα, ιδίως όσον αφορά την ποιότητα, την ασφάλεια, την κατάρτιση και τον έλεγχο, αναφορικά με την παροχή υπηρεσιών σε ασθενείς κατ' οίκον.
- ε) Η σύσφιξη των σχέσεων, φιλικών και κοινωνικών, των μελών του Συλλόγου και η ανάπτυξη της αλληλεγγύης και συνεργασίας μεταξύ τους με σκοπό την επίλυση των κοινών προβλημάτων.
- στ) Η καλλιέργεια σχέσεων του Συλλόγου και των μελών του με παρεμφερείς Συλλόγους και μέλη τους του εσωτερικού ή του εξωτερικού

## ΜΕΣΑ ΠΡΟΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ

### Άρθρο 4

Οι σκοποί του Σωματείου προωθούνται κυρίως με τις πιο κάτω αναφερόμενες δραστηριότητες καθώς και με κάθε άλλη νομικά επιτρεπτή δραστηριότητα που αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και την Γενική Συνέλευση του Σωματείου:

- 1. Η διενέργεια ερευνών και μελετών
- 2. Η συλλογή στατιστικών στοιχείων και δεδομένων του Κλάδου
- 3. Η εκπροσώπηση του Κλάδου σε προφορικές και γραπτές παραστάσεις προς τη Δημόσια Διοίκηση.
- 4. Η συμμετοχή σε επιτροπές, συνέδρια κλπ, που αφορούν στον κλάδο, τόσο εντός Ελλάδος όσο και στο εξωτερικό.
- 5. Η έκδοση εντύπων (π.χ. περιοδικών, εφημερίδων) και η δημιουργία διαδικτυακού forum για την καλύτερη εκπλήρωση των σκοπών του Συλλόγου.
- 6. Η ενίσχυση, υιοθέτηση, συμμετοχή σε δραστηριότητες τρίτων φυσικών ή νομικών προσώπων που υπηρετούν ή συμπορεύονται με τους σκοπούς του Συλλόγου, εντός και εκτός Ελλάδας.
- 7. Η δημιουργία και καλλιέργεια σχέσεων με ιδρύματα, συλλόγους, επιστημονικούς, πνευματικούς οργανισμούς, φορείς και στην Ελλάδα και το εξωτερικό, που επιδιώκουν παρεμφερείς με τον Σύλλογο σκοπούς.



Το Σωματείο δεν αποτελεί μορφή σύμπραξης μεταξύ των μελών του, τα οποία διατηρούν την πλήρη επιχειρησιακή τους αυτοτέλεια. Όλες οι ενέργειες και δράσεις του Σωματείου θα γίνονται σε απόλυτη συμμόρφωση, σεβασμό και πιστή εφαρμογή της ελληνικής και ενωσιακής νομοθεσίας.

## ΜΕΛΗ

### ΕΓΓΡΑΦΗ

#### Άρθρο 5

Τα μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε τακτικά και επίτιμα.

1. Στο Σωματείο μπορεί να συμμετέχει κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που διαθέτει δικαιοπρακτική ικανότητα, δεν έχει καταδικαστεί για οποιοδήποτε ποινικό αδίκημα και αποδέχεται τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού, το οποίο ενδιαφέρεται να ακολουθεί τις αρχές και τους σκοπούς του Συλλόγου και δραστηριοποιείται ενεργά στον τομέα της κατ' οίκον φροντίδας υγείας και συγκεκριμένα της αναπνευστικής υποστήριξης. Περαιτέρω, τα νομικά πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στο Σωματείο θα πρέπει να διαθέτουν την πιστοποίηση που προβλέπεται από την ΔΥ8δ/Γ.Π.ΟΙΚ./1348/2004.
2. Για την απόκτηση της ιδιότητας του τακτικού μέλους χρειάζεται αίτηση υπογεγραμμένη από το φυσικό πρόσωπο ή το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου, η οποία θα τεθεί σε ισχύ αφού εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ανακηρύσσει, ύστερα από έγκριση της Γενικής Συνέλευσης, επίτιμα μέλη του Σωματείου άτομα που έχουν διακριθεί μέσω της επιστημονικής ή άλλης δραστηριότητάς τους σε τομείς σχετιζόμενους με τους σκοπούς του Σωματείου, καθώς και άτομα που παρέχουν σημαντική βοήθεια στην πραγματοποίηση των σκοπών αυτών. Τα επίτιμα μέλη στερούνται του δικαιώματος ψήφου, εκλέγειν και εκλέγεσθαι, έχουν όμως δικαίωμα να συμμετέχουν στις συναντήσεις.

### ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

#### Άρθρο 6

1. Όλα τα τακτικά μέλη του σωματείου έχουν ίσα δικαιώματα, περιλαμβανομένου του δικαιώματος του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι

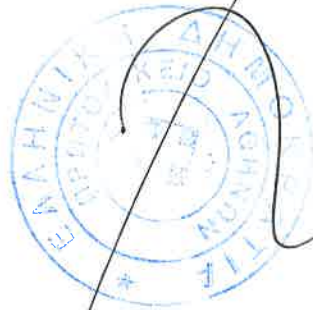
2. Η ιδιότητα μέλους είναι ανεπίδεκτη αντιπροσώπευσης και δεν μεταβιβάζεται ούτε κληρονομείται

Κάθε μέλος έχει τα ακόλουθα δικαιώματα:

- α) Να συμμετέχει στις δραστηριότητες του Σωματείου.
- β) Εκλέγειν και εκλέγεσθαι στα διοικητικά όργανα του Σωματείου.
- γ) Να προτείνει την εισδοχή νέων μελών ή τη διαγραφή τους.
- δ) Να συμβάλλει, μέσω των προβλεπόμενων νόμιμων και κανονιστικών διαύλων, στην επιδίωξη των σκοπών του Συνδέσμου.
- ε) Να συμμετέχει στις Γενικές Συνελεύσεις του Σωματείου.

στ) Να έχει πρόσβαση σε έγγραφα του Σωματείου εφόσον το αιτηθεί εγγράφως τουλάχιστον 30 ημέρες πριν και μόνο εφόσον υπάρχει προσωπικό και άμεσο έννομο συμφέρον.

Τα μέλη του Σωματείου είναι επιφορτισμένα με τις κάτωθι υποχρεώσεις:



A large, handwritten signature in black ink is written across the center of the page, overlapping the central stamp. The signature is a cursive, stylized name that is difficult to decipher.

- α) Να εκτελούν τα καθήκοντα για τα οποία εκλέγονται.
- β) Να σέβονται το καταστατικό, τους κανονισμούς και τις λοιπές κατευθυντήριες γραμμές του Σωματείου, καθώς και τους Κώδικες Δεοντολογίας ή τις Καλές Πρακτικές που τυχόν εγκρίνονται.
- γ) Να συμβάλλουν στη διάδοση των σκοπών του Σωματείου και στην επιτυχία των δράσεων αυτού .
- δ) Να συμβάλλουν στη λειτουργία του Σωματείου μέσω της ετήσιας καταβολής της συνδρομής μέλους. Όλα τα τακτικά μέλη οφείλουν να εκπληρώνουν εμπρόθεσμα τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο, ήτοι να καταβάλλουν την τακτική χρηματική τους συνδρομή, όπως αυτή καθορίζεται κατ' έτος με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου. Τα μέλη υποχρεούνται επίσης να καταβάλλουν και τις τυχόν έκτακτες εισφορές που θα αποφασίζει η Γενική Συνέλευση, όποτε κάτι τέτοιο απαιτεί η επιδίωξη του σκοπού του Σωματείου και δικαιολογείται μετά από εμφάνιση έκτακτων αναγκών. Τα επίτιμα μέλη δεν υποχρεούνται να καταβάλλουν ετήσια εισφορά.
- ε) Να συμμορφώνονται με τις αποφάσεις των διαφόρων αρμόδιων θεσμοθετημένων οργάνων.

## ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

### Άρθρο 7

1. Τα μέλη που παραβιάζουν τα καθήκοντα που ορίζονται στο άρθρο 6 υπόκεινται στις ακόλουθες κυρώσεις:

- α) Γραπτή Επίπληξη
  - β) Αναστολή δικαιωμάτων συμμετοχής στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνέλευσης μέχρι τρεις μήνες.
  - γ) Αποβολή και διαγραφή από το Σωματείο.
2. Μέλη τα οποία, εκ προθέσεως, έχουν βλάψει το Σωματείο επανειλημμένως, παραβιάζοντας τους σκοπούς του Σωματείου, τα συμφέροντά του και το καταστατικό αποβάλλονται.
3. Η αποβολή αποτελεί κύρωση που εμπίπτει στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης, μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου.

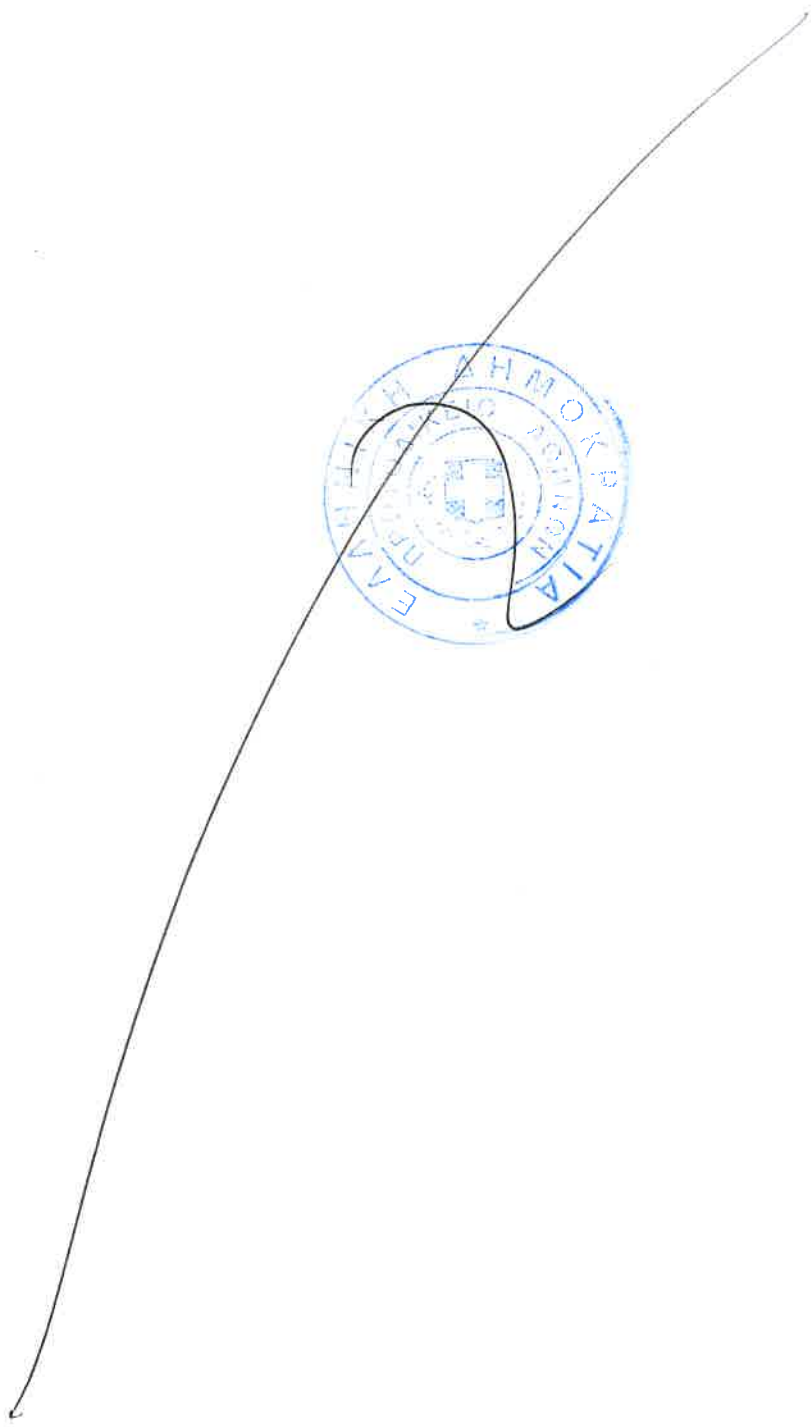
Οι ποινές επιβάλλονται μετά από πρόταση οποιουδήποτε μέλους, με απόφαση της γενικής συνέλευσης, με πλειοψηφία των  $\frac{3}{4}$  των παρόντων. Πρέπει να κοινοποιείται από το Διοικητικό Συμβούλιο εγγράφως ή προσκληση για απολογία δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη σύγκληση της γενικής συνέλευσης. Το υπό κατηγορία μέλος δικαιούται να απολογηθεί στη γενική συνέλευση.

Το υπό κατηγορία μέλος μπορεί να προσκομίσει οποιαδήποτε στοιχεία για να υποστηρίξει την αθωότητά του. Αν παραδώσει τα στοιχεία αυτά στο διοικητικό συμβούλιο, δικαιούται να λάβει απόδειξη.

Η απόφαση πρέπει να είναι αιτιολογημένη, δηλαδή θα πρέπει να μνημονεύει τόσο το άρθρο του καταστατικού, όσο και το παράπτωμα του μέλους αλλά και το βαθμό της υπαιτιότητάς του.

Μέλος διαγράφεται μετά από δήλωσή του περί αποχώρησης προς το διοικητικό συμβούλιο.

Το μέλος διαγράφεται και όταν παύσει να πληροί τις προϋποθέσεις που απαιτούνται για να είναι μέλος. Η διαγραφή γίνεται από το Δ.Σ. ύστερα από τη μη συμμόρφωση του μέλους κατόπιν προηγούμενης πρόσκλησής του εντός τασσόμενης προθεσμίας που δεν μπορεί να υπολείπεται των 60 ημερών προς συμμόρφωση ή εξόφληση των οφειλόμενων συνδρομών.



## Άρθρο 8

1. Η είσοδος νέων μελών είναι πάντοτε επιτρεπτή .
2. Τα μέλη δικαιούνται να αποχωρήσουν από το σωματείο. Η αποχώρηση δυνάμει του ΑΚ 87 πρέπει να γνωστοποιείται τουλάχιστον 3 μήνες πριν από τη λήξη του λογιστικού έτους και ισχύει για το τέλος του.
3. Αποβολή μέλους επιτρέπεται στην περίπτωση κατά την οποία το μέλος,
  - α. Δεν πληρώνει την τακτική συνδρομή του
  - β. Με τις πράξεις ή τις παραλείψεις του, επιφέρει ή προκαλεί ευτελισμό ή μείωση της αξιοπιστίας ή του κύρους του σωματείου ή άλλη βλάβη στα συμφέροντα αυτού, κατά τις προβλέψεις του άρθρου 7 του παρόντος καταστατικού.

## ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΧΩΡΟΥΝ

### Άρθρο 9

Μέλος που με οποιονδήποτε τρόπο παύει να ανήκει στο Σωματείο δεν δικαιούται να αναζητήσει τις εισφορές που κατέβαλλε, δεν έχει κανένα δικαίωμα επί της περιουσίας του Σωματείου και οφείλει να καταβάλει τις συνδρομές του μέχρι το τέλος του οικονομικού έτους εντός του οποίου αποχωρεί.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

### ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ

### Άρθρο 10

1. Τα Διοικητικά Όργανα του Σωματείου είναι:
  - 1.1. Η Γενική Συνέλευση των μελών .
  - 1.2. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.
  - 1.3. Η Ελεγκτική Επιτροπή.

### ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

### Άρθρο 11

1.α.) Η συνέλευση των μελών του Σωματείου αποτελεί το ανώτατο όργανο του Σωματείου και αποφασίζει για κάθε υπόθεση του Σωματείου η οποία δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου

1.β.) Η συνέλευση των μελών:

- (i) εκλέγει τακτικά και αναπληρωματικά μέλη του Δ.Σ.,
- (ii) εκλέγει τα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής



A long, thin, curved black line that starts from a small loop at the bottom left and extends diagonally upwards to the right, ending near the top right edge of the page.

- (iii) αποφασίζει για την είσοδο ή αποβολή μελών,
- (iv) αποφασίζει για την έγκριση του ισολογισμού και την απαλλαγή του Δ.Σ. από κάθε ευθύνη και εγκρίνει έκτακτα έργα ή δαπάνες
- (v) αποφασίζει για τη μεταβολή του σκοπού του Σωματείου,
- (vi) αποφασίζει για την τροποποίηση του καταστατικού
- (vii) αποφαινεται για οποιαδήποτε αίτηση από οποιοδήποτε μέλος
- (viii) εγκρίνει κώδικες δεοντολογίας ή ορθές πρακτικές κατόπιν πρότασης του Διοικητικού Συμβουλίου
- (ix) αποφασίζει για την δυνητική εγγραφή του Σωματείου στο Μητρώο Διαφάνειας του άρθρου 8 του Κεφαλαίου Γ του Μέρους Α' του Ν. 4829/2021.
- (x) αποφασίζει για τη διάλυση του Σωματείου

1.γ.) Η συνέλευση των μελών του Σωματείου έχει την αρμοδιότητα της εποπτείας και του ελέγχου των μελών του διοικητικού συμβουλίου και δικαιούται να παύει τα μέλη αυτά στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (i) Για σπουδαίο λόγο και ιδίως για βαριά παράβαση των καθηκόντων τους
- (ii) Για ανικανότητα να ασκήσουν τακτική διαχείριση.

## ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΝ

### Άρθρο 12

α) Οι Γ.Σ. είναι Τακτικές και Έκτακτες. Η Τακτική Γ.Σ. συγκαλείται μια φορά το χρόνο από το Δ.Σ. και μέχρι το τέλος του μηνός Σεπτεμβρίου. Η Έκτακτη Γ.Σ. συγκαλείται όταν κριθεί σκόπιμο από το Δ.Σ. ή αν τούτο ζητηθεί από το ένα τρίτο τουλάχιστον των μελών με έγγραφη αίτηση προς τον Πρόεδρο του Δ.Σ. στην οποία θα πρέπει να αναφέρονται τα θέματα για τα οποία ζητείται η σύγκληση. Η Γ.Σ. μπορεί να διεξάγεται μέσω τηλεδιάσκεψης χάριν ευκολίας.

β) Η πρόσκληση για τη σύγκληση Γ.Σ. θα πρέπει να αποστέλλεται εγγράφως μέσω email, στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει γνωστοποιήσει κάθε μέλος στο Σωματείο, τουλάχιστον 10 ημέρες πριν από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και θα πρέπει να περιλαμβάνει την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο της Γ.Σ., καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η πρόσκληση περιλαμβάνει και τη σύγκληση της επαναληπτικής Γενικής Συνέλευσης για την περίπτωση ματαίωσης της πρώτης, λόγω μη απαρτίας.

γ) Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία με παρουσία του 1/3 των ταμειακώς ενημερων μελών.

δ) Τα μέλη που έχουν καταβάλει τις συνδρομές τους πριν από την έναρξη της Γ.Σ. έχουν δικαίωμα συμμετοχής σε αυτήν.

ε) Κάθε μέλος μπορεί να εκπροσωπήσει κατά την ψηφοφορία μόνο ένα μέλος ύστερα από έγγραφη εξουσιοδότησή του.

στ) Μέλος δεν δικαιούται να συμμετέχει ούτε στη συζήτηση ούτε στην ψηφοφορία, εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή κατάργηση δίκης μεταξύ του σωματείου και του εν λόγω μέλους ή του συζύγου αυτού ή συγγενή αυτού εξ' αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού συγγένειας ή την επιχείρηση δικαιοπραξίας μεταξύ του σωματείου και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού συγγένειας .

ζ) Οι αποφάσεις της συνέλευσης των μελών του Σωματείου λαμβάνονται κατά απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, λαμβανομένων υπόψη και συμμετεχόντων μέσω τηλεδιάσκεψης.

η) Απόφαση συνέλευσης για θέμα το οποίο δεν έχει αναγραφεί στην πρόσκληση είναι άκυρη. Αν όλα τα μέλη συναινέσουν εγγράφως σε ορισμένη πρόταση, μπορεί να ληφθεί απόφαση και χωρίς συνέλευση των μελών.



A large, handwritten signature in black ink, written vertically across the page. The signature starts at the bottom left and curves upwards towards the top right, passing through the central stamp.

θ) Για τη λήψη απόφασης για την τροποποίηση του καταστατικού ή τη διάλυση του σωματείου απαιτείται η παρουσία των μισών μελών τουλάχιστον και η πλειοψηφία των τριών τετάρτων των παρόντων. Για τη μεταβολή του σκοπού του σωματείου θα πρέπει να συναινέσουν όλα τα μέλη. Οι απόντες συναινούν εγγράφως.

## ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

### Άρθρο 13

Α. Το Σωματείο διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέγεται κατά τα σχετικά άρθρα του παρόντος. Ο αριθμός των μελών του διοικητικού συμβουλίου καθορίζεται σε 5. Η θητεία του διοικητικού συμβουλίου είναι διετής και αρχίζει από την ανακήρυξή του. Το νεοεκλεγμένο διοικητικό συμβούλιο εντός οκτώ ημερών από την εκλογή του συνέρχεται υποχρεωτικά υπό την προεδρία εκείνου, που έλαβε τις περισσότερες προτιμήσεις σε σταυρούς και εκλέγει με μυστική ψηφοφορία μεταξύ των μελών του τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία. Αυτό που έλαβε τις περισσότερες προτιμήσεις σε σταυρούς στις εκλογές καλεί στην ίδια συνεδρίαση και το προηγούμενο διοικητικό συμβούλιο για να παραδώσει στο νέο τα κλειδιά, τις σφραγίδες, το αρχείο και την περιουσία του Σωματείου με πρωτόκολλο παράδοσης παραλαβής. Σε περίπτωση ισοψηφίας δύο ή περισσότερων εκλεγέντων διενεργείται κλήρωση από την εφορευτική επιτροπή κατά την ανακήρυξή τους, ώστε να γίνει η κατάταξή τους.

Το εκλογικό υλικό φυλάσσεται στα γραφεία του σωματείου μέσα σε ιδιαίτερο χώρο με την ευθύνη του προεδρείου για έξι μήνες, διάστημα εντός του οποίου μπορεί να εγερθεί αγωγή ακύρωσης στο αρμόδιο δικαστήριο.

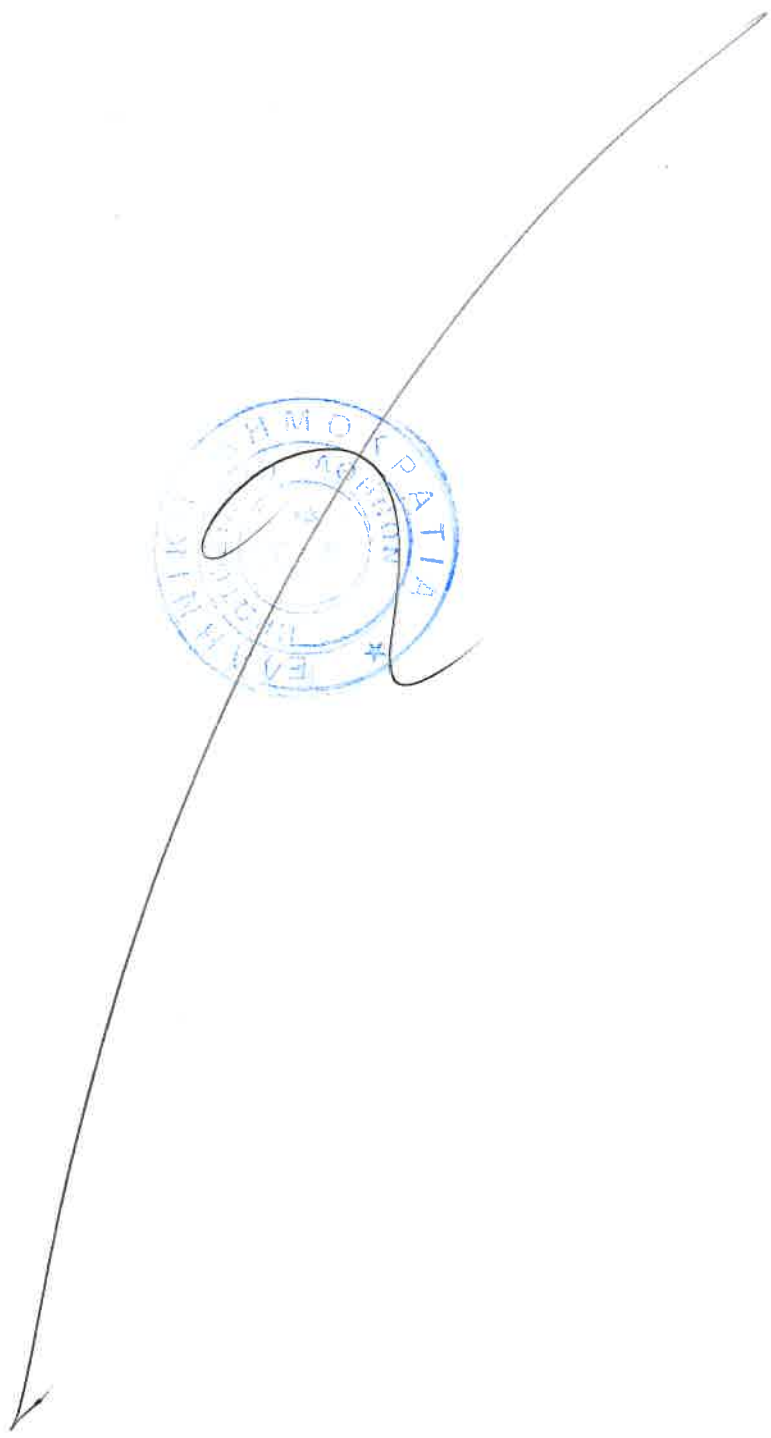
Το διοικητικό συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μία φορά το μήνα. Συγκαλείται από τον Πρόεδρο με γνωστοποίηση της συνεδρίασης τουλάχιστον 24 ώρες και με αναφορά του τόπου, του χρόνου και των θεμάτων.

Β. Για συνεδρίαση απαιτείται η παρουσία τεσσάρων (4) εκ των μελών του. Αν δεν υπάρξει απαρτία, η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται με την ίδια απαρτία σε 2 ημέρες. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει έκτακτα, οσάκις το συγκαλέσει ο Πρόεδρος ή το 1/3 των μελών του με αίτηση που θα υποβάλλει στον Πρόεδρο. Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να προτείνει θέματα για συζήτηση. Οι συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ανοιχτές, εκτός αν αποφασίσει το αντίθετο το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από πρόταση οποιουδήποτε μέλους του. Στις συνεδριάσεις έχει το δικαίωμα να παρίσταται οποιοδήποτε μέλος του σωματείου, χωρίς δικαίωμα ψήφου. Δικαίωμα λόγου έχουν τα μέλη των επιτροπών, καθώς και κάθε άλλο μέλος, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση που οι παριστάμενοι διαταράσσουν τη συνεδρίαση, ο Πρόεδρος μπορεί, μετά από απόφαση της απόλυτης πλειοψηφίας των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, να αποβάλει αυτούς που προβαίνουν στη διατάραξη. Οι αποφάσεις παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του Δ.Σ. με ανάταση της χειρός, εκτός από προσωπικά θέματα, για τα οποία ήθελε τυχόν ζητηθεί από το 1/3 των παρόντων μελών του διοικητικού συμβουλίου μυστική ψηφοφορία. Αποφάσεις που παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία, αναθεωρούνται μόνο με πλειοψηφία των 2/3 των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Αποφάσεις που παίρνονται με ομοφωνία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, αναθεωρούνται μόνο με ομοφωνία των μελών του Δ.Σ.

Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που απουσιάζει αδικαιολόγητα από 3 συνεχείς συνεδριάσεις ή από 5 μη συνεχείς εντός ενός έτους, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί. Μέλος του Δ.Σ. μπορεί να υποβάλλει δήλωση παραίτησης στο Διοικητικό Συμβούλιο. Στην περίπτωση αποχώρησης μέλους του Δ.Σ. από αυτό, αναπληρώνεται από το πρώτο αναπληρωματικό. Σε περίπτωση εξάντλησης των αναπληρωματικών η θέση του διοικητικού συμβουλίου παραμένει κενή. Το διοικητικό συμβούλιο εξακολουθεί να λειτουργεί με όσα μέλη απαιτούνται για την ύπαρξη της απαρτίας του, διαφορετικά προκηρύσσεται γενική συνέλευση αρχαιρεσιών Διοικητικού Συμβουλίου ή ζητείται ο διορισμός προσωρινής διοίκησης από το αρμόδιο δικαστήριο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο παύεται προ της λήξης της θητείας του, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, που παίρняется με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων ή με διατύπωση μομφής. Ειδικά σ' αυτές τις περιπτώσεις απαιτείται απαρτία του 1/2 των μελών, που είναι ταμειακά εντάξει.

Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να καθαιρεθεί, μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, για βαριά παράβαση των καθηκόντων του. Την πρόταση μομφής που συνεπάγεται την καθαίρεση, μπορεί να την υποβάλλει το 1/3 των μελών του Σωματείου.



Την αφαίρεση του αξιώματος την αποφασίζει το Δ.Σ. με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, συνυπολογιζομένων επί της πλήρους αριθμητικής του συγκρότησης. Το θέμα αυτό ως διαδικαστικό δεν είναι απαραίτητο να αναφέρεται στα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

## **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΕΞΟΥΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

### Άρθρο 14

Το Δ.Σ. διοικεί το Σωματείο και διαχειρίζεται την περιουσία του, εκπροσωπεί δε αυτό δικαστικώς και εξωδίκως.

Ψηφίζει και υποβάλλει για έγκριση στην Τακτική Γενική Συνέλευση τον απολογισμό και τον ισολογισμό της χρήσης που έληξε, καθώς και τον προϋπολογισμό της επόμενης χρήσης και γενικά αποφασίζει για όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την πραγματοποίηση των σκοπών του Σωματείου, εκτός από εκείνα για τα οποία αρμόδια είναι η Γενική Συνέλευση. Τα μέλη του Δ.Σ. έχουν κοινή ευθύνη για κάθε πράξη του, δεν ευθύνονται όμως για αποφάσεις που πάρθηκαν σε Συνεδρίαση στην οποία απουσίαζαν ή ήταν παρόντα αλλά διαφώνησαν και η διαφωνία τους βεβαιώνεται στα Πρακτικά.

## **ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.**

### Άρθρο 15

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί το σωματείο στα Δικαστήρια, σε κάθε Αρχή και σε οποιοδήποτε Νομικό ή Φυσικό πρόσωπο. Σε συνεργασία με τον Γενικό Γραμματέα καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και των Γενικών Συνελεύσεων. Συγκαλεί τις Συνεδριάσεις του Δ.Σ. και των Γενικών Συνελεύσεων με βάση τις διατάξεις του Καταστατικού. Προεδρεύει στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και λογοδοτεί στις Γενικές Συνελεύσεις για λογαριασμό του Δ.Σ. Υπογράφει μαζί με τον Γενικό Γραμματέα κάθε έγγραφο του σωματείου, τα εντάλματα πληρωμών και τις εντολές προς τις Τράπεζες για την ανάληψη χρημάτων, χρεογράφων, ή άλλων αξιών που έχουν κατατεθεί στο όνομα του σωματείου. Σε συνεργασία με τον Γενικό Γραμματέα φροντίζει για την εφαρμογή του Καταστατικού και την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και των Γενικών Συνελεύσεων.

## **ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.**

### Άρθρο 16

Σε περίπτωση που ο Πρόεδρος του Δ.Σ. απουσιάζει ή δεν μπορεί να εκτελέσει τα καθήκοντα του αναπληρώνεται από τον Αντιπρόεδρο. Εάν το ίδιο συμβαίνει και με τον Αντιπρόεδρο, τα καθήκοντα του εκτελεί ο Σύμβουλος που ορίζεται από το Δ.Σ. Ο Πρόεδρος μπορεί να εκχωρήσει στον Αντιπρόεδρο ορισμένες από τις αρμοδιότητες του.

## **ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

### Άρθρο 17

Ο Γενικός Γραμματέας τηρεί τα πρακτικά των Συνεδριάσεων του Δ.Σ. και το αρχείο του σωματείου και φυλάσσει τη σφραγίδα του. Σε συνεργασία με τον Πρόεδρο: α) Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των Συνεδριάσεων του Δ.Σ. και των Γενικών Συνελεύσεων. β) Συντάσσει και υπογράφει κάθε έγγραφο του σωματείου, τα εντάλματα πληρωμών και τις εντολές προς τις Τράπεζες για την ανάληψη χρημάτων, χρεογράφων ή άλλων αξιών που έχουν κατατεθεί στο όνομα του σωματείου. γ) Φροντίζει για την εφαρμογή του Καταστατικού και την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και των Γενικών Συνελεύσεων.



A long, thin, handwritten signature in black ink, starting from the bottom left and extending upwards and to the right, crossing over the central stamp.

## **ΤΑΜΙΑΣ**

### Άρθρο 18

Ο ταμίας εισπράττει τις ετήσιες συνδρομές και γενικά όλες τις οικονομικές παροχές των μελών προς το σωματείο, εκδίδοντας και υπογράφοντας τις σχετικές αποδείξεις και ελέγχεται από την Ελεγκτική Επιτροπή για τη καλή διαχείριση της περιουσίας του Σωματείου. Τις ετήσιες συνδρομές των μελών μπορούν να εισπράττουν επίσης ο Γενικός Γραμματέας και ο Έφορος. Ο ταμίας ενεργεί οποιαδήποτε πληρωμή, με εντάλματα που εκδίδονται μετά από έγκριση της δαπάνης από το Δ.Σ. και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα. Τηρεί τα βιβλία που είναι αναγκαία για την εκτέλεση των καθηκόντων του και φυλάει σε φακέλους όλα τα δικαιολογητικά των πληρωμών. Συντάσσει και υποβάλλει στο Δ.Σ. τον ετήσιο απολογισμό του Ταμείου. Καταθέτει σε Τράπεζα που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. τα διαθέσιμα χρηματικά ποσά του σωματείου, μπορεί όμως, με απόφαση του Δ.Σ. να κρατάει στο ταμείο του ένα ποσό για τις επείγουσες ανάγκες του Σωματείου. Οι αναλήψεις των χρημάτων, χρεογράφων ή άλλων αξιών που έχουν κατατεθεί στο όνομα του σωματείου πραγματοποιούνται από τον Ταμία, ή άλλο Σύμβουλο μετά από εντολή και ειδική εξουσιοδότηση του Δ.Σ.

## **ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

### Άρθρο 19

Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη και εκλέγεται για το ίδιο χρονικό διάστημα και με το ίδιο ψηφοδέλτιο που εκλέγεται και το Δ.Σ. Οι επόμενοι δύο κατά σειρά επιτυχίας από τους υποψήφιους της Ελεγκτικής Επιτροπής θεωρούνται ως Επιλαχόντες. Η Ελεγκτική Επιτροπή είναι υποχρεωμένη να ελέγχει κάθε χρόνο ή όποτε άλλοτε το κρίνει αναγκαίο, την οικονομική διαχείριση του σωματείου.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ**

### **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ**

#### Άρθρο 20

1. Οι πόροι του Σωματείου προέρχονται από τις Έκτακτες και τις Τακτικές εισφορές Έκτακτες Εισφορές όπως τα δικαιώματα εγγραφής, προσόδους από εκδηλώσεις, κάθε είδους προσφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες, επιχορηγήσεις (ευρωπαϊκές, κρατικές, δημοτικές ή περιφερειακές), επιχορηγήσεις από φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή από τις δημόσιες εκδηλώσεις που το Σωματείο διοργανώνει Τακτικές Εισφορές, που διακρίνονται στις Εισφορές Εισδοχής (Ε.Ε) και στις Ετήσιες Συνδρομές (Ε.Σ) των μελών καθώς και τυχόν έσοδα από την περιουσία του Σωματείου.

Η εισφορά εισδοχής (ΕΕ) καταβάλλεται άπαξ από κάθε μέλος κατά την εγγραφή του. Ως αρχική ΕΕ για τη σύσταση της ένωσης ορίζεται το ποσό των 500 Ευρώ

Η Ετήσια συνδρομή (ΕΣ) ορίζεται για τον πρώτο χρόνο λειτουργίας στο ποσό των 1000€

Του λοιπού, τα μεγέθη Α και Β ορίζονται με απόφαση που εγκρίνει η ΓΣ και καθορίζονται ανάλογα με τις δαπάνες του προϋπολογισμού του Συνδέσμου

2. Η ετήσια συνδρομή καταβάλλεται εντός του Δεκεμβρίου του έτους [ν] για τ συνδρομή του έτους [ν+1]. Ως έτος λογίζεται το ημερολογιακό. Η συνδρομή των νέων μελών για το εκάστοτε διανυόμενο έτος καταβάλλεται μαζί με την εισφορά για εισδοχή

3. Για την κτήση, την εκμετάλλευση, και τη διάθεση περιουσίας εκ μέρους του Σωματείου εφαρμόζεται η ισχύουσα νομοθεσία



A large, stylized handwritten signature in black ink, written vertically across the center of the page. The signature starts with a long, sweeping curve on the left side and ends with a smaller loop on the right side.

4. Το Σωματείο τηρεί, σε τράπεζα που προσδιορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο λογαριασμό, όπου κατατίθεται όλο το ταμειακό υπόλοιπο του Σωματείου. Ο λογαριασμός αυτός κινείται από τον Ταμία του Σωματείου με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία καταχωρίζεται στα Πρακτικά.

## **ΔΩΡΗΤΕΣ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

### Άρθρο 21

- 1) Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που εισφέρει στον Σωματείο χρήματα ή άλλα κινητά ή ακίνητα πράγματα αξίας άνω των δέκα χιλιάδων ευρώ (10.000€) ανακηρύσσεται «δωρητής» του Σωματείου. Το Διοικητικό Συμβούλιο προβαίνει στην εκτίμηση της αξίας των μη χρηματικών εισφορών, είτε ορίζει για το λόγο αυτό εκτιμητές. Οι ανωτέρω εκτιμητές υποβάλλουν σχετικά έκθεση στο Διοικητικό Συμβούλιο, περίληψη της οποίας καταχωρίζεται στα πρακτικά της συνεδρίασής του.
- 2) Οι δωρητές ανακηρύσσονται από το Διοικητικό Συμβούλιο, έχουν όλα τα δικαιώματα και τις αντίστοιχες υποχρεώσεις των ταμειακώς τακτοποιημένων τακτικών μελών και απαλλάσσονται από την υποχρέωση καταβολής τέλους εγγραφής ή ετήσιας εισφοράς.

## **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ-ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

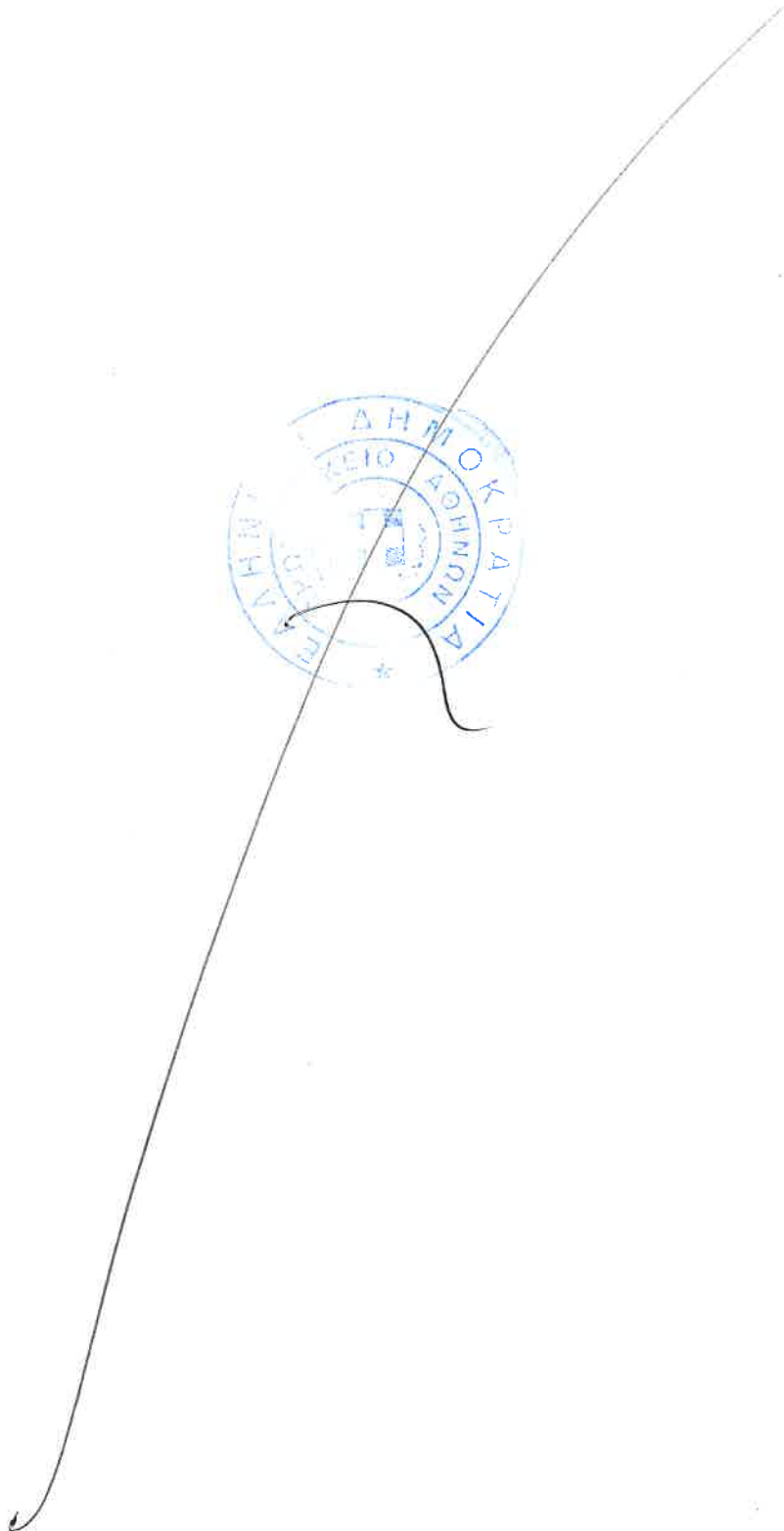
### Άρθρο 22

1. α. Για την τροποποίηση του καταστατικού απαιτείται απόφαση Γ.Σ., η οποία λαμβάνεται με την παρουσία των μισών τουλάχιστον μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.  
β. Κάθε τροποποίηση ισχύει μόνο αφού εγγραφεί στο βιβλίο Σωματείων του οικείου Ειρηνοδικείου, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρ. 79, 81, 82 ΑΚ.
2. Ο Σύλλογος λύεται αυτοδίκαια μόλις ο αριθμός των μελών του μειωθεί κάτω των δέκα (10).  
Για τη διάλυση του Σωματείου αποφασίζει η Γενική Συνέλευση κατόπιν σχετικής εισήγησης του Διοικητικού Συμβουλίου ή του 1/3 των ταμειακά τακτοποιημένων τακτικών μελών του. Για τη λήψη σχετικής απόφασης απαιτείται η παρουσία στη Γενική Συνέλευση τουλάχιστον του ημίσεως (1/2) των ταμειακά τακτοποιημένων Τακτικών Μελών του Σωματείου και πλειοψηφία των τριών τετάρτων των παρόντων. Η ίδια Γενική Συνέλευση αποφασίζει και για την τύχη της περιουσίας του Σωματείου σε περίπτωση διάλυσης. Αυτή πάντως δύναται να διατεθεί με τους ακόλουθους τρόπους: είτε να διατίθεται υπέρ Σωματείου ή Οργανισμού που επιδιώκει παρεμφερή σκοπό, είτε να διατίθεται σε Φιλανθρωπικό Οργανισμό ή Σωματείο ανεξαρτήτως σκοπού. Για τη λήψη της απόφασης περί διάθεσης της περιουσίας του Σωματείου χρειάζεται η ίδια ως άνω απαρτία και πλειοψηφία που απαιτείται και για την απόφαση διάλυσης του Σωματείου. Σε περίπτωση διάλυσης το Σωματείο τελεί αυτοδίκαια σε εκκαθάριση. Χρέη εκκαθαριστή εκτελεί το Διοικητικό Συμβούλιο που έχει εκλεγεί κατά την τελευταία Γενική Συνέλευση, σε διαφορετική δε περίπτωση εφαρμόζονται οι διατάξεις του Α.Κ. περί εκκαθαρίσεως.

## **ΧΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ (EMAIL)**

### Άρθρο 23

Τα Μέλη οφείλουν να γνωστοποιούν έγκυρη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) του Εκπροσώπου Μέλους για την αποστολή των προβλεπόμενων από το παρόν καταστατικό προσκλήσεων καθώς και για τη διενέργεια της ΓΣ και τη λήψη των αποφάσεων, σε περίπτωση δε αλλαγής του e-mail ή του Εκπροσώπου του Μέλους το ίδιο το Μέλος φέρει την ευθύνη για την ενημέρωση του Σωματείου για την αλλαγή. Η πρόσκληση ή/και η διεξαγωγή της συζήτησης για τη λήψη των αποφάσεων της ΓΣ, σε περίπτωση που γίνεται χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email), θεωρείται ότι έχει διενεργηθεί εγκαίρως, εγκύρως και νομίμως εφόσον έχει αποσταλεί στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχει δηλώσει το μέλος κατά την εγγραφή του ή σε μεταγενέστερη τροποποίηση, ανεξαρτήτως της παραλαβής ή όχι από τον Εκπρόσωπο Μέλους.



## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε

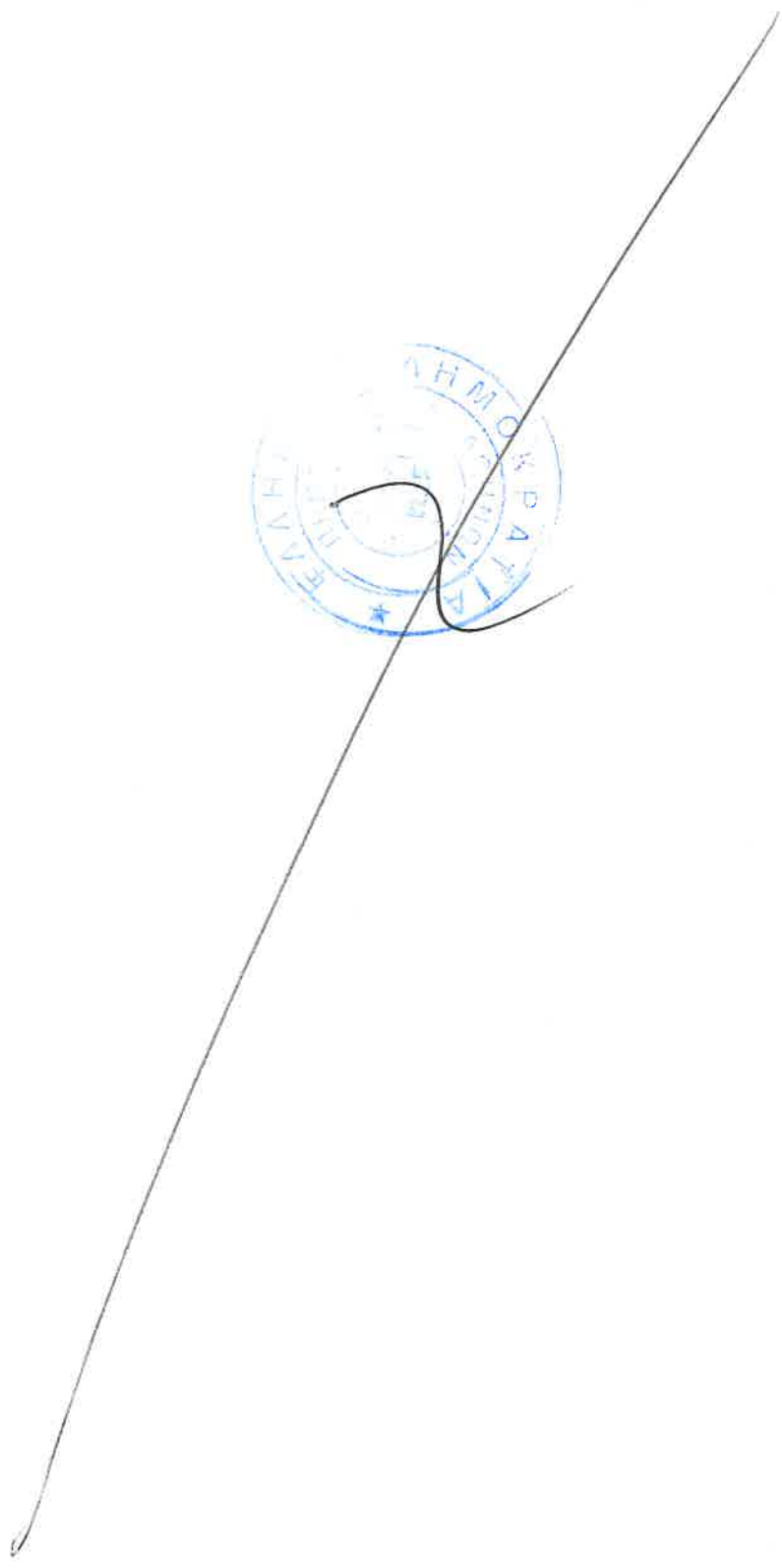
### ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

#### Άρθρο 24

Οτιδήποτε δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό και από τον Εσωτερικό Κανονισμό που τυχόν θα συνταχθεί, θα ρυθμίζεται, κατά περίπτωση, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, από τις διατάξεις περί Σωματείων του Αστικού Κώδικα και από τους εκάστοτε ισχύοντες ειδικούς νόμους.

Το παρόν Καταστατικό που αποτελείται από είκοσι τέσσερα (24) άρθρα εγκρίθηκε και υπογράφηκε από όλα τα ιδρυτικά μέλη στα προσωρινά γραφεία του Σωματείου στην οδό Πατησίων 56, Αθήνα, όπου συνήλθαν σε συνεδρίαση στις 16/10/2024.

### ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ



ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΙΔΡΥΤΙΚΩΝ ΜΕΛΩΝ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ	ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	ΑΦΜ ΙΔΡΥΤΙΚΩΝ ΜΕΛΩΝ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΧΑΣΑΠΗΣ ΘΕΟΦΑΝΗΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	VIVISOL HELLAS ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗ - ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	998158150	
ΛΙΑΠΟΠΟΥΛΟΥ ΣΤΥΛΙΑΝΗ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΛΙΑΠΟΠΟΥΛΟΥ ΣΤΥΛΙΑΝΗ & ΣΙΑ ΟΕ (Δ.Τ. MEDI HOME)	997987869	
ΤΗΛΕΜΑΧΙΔΗΣ ΤΗΛΕΜΑΧΟΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΑΝΑΠΝΟΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ (Δ.Τ. ΑΝΑΠΝΟΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.)	801413630	
ΜΑΝΙΩΡΟΥ ΕΙΡΗΝΗ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΜΑΝΙΩΡΟΥ ΕΙΡΗΝΗ ΤΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ (Δ.Τ. ΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΡΗΤΗΣ)	036524757	
ΓΚΕΣΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΘΩΜΑΣ	ΓΚΕΣΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΟΥ ΘΩΜΑ (Δ.Τ. ΟΧΥCARE)	130255270	
ΔΟΒΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	Δ. ΔΟΒΑΣ & ΣΙΑ ΟΕ (Δ.Τ. ΟΧΥCARE- ΙΑΤΡΙΚΑ ΜΗΧ/ΤΑ)	997853136	
ΠΑΡΔΑΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΟΞΥΓΟΝΑ ΗΠΕΙΡΟΥ ΟΕ (Δ.Τ. ΟΞΥΓΟΝΑ ΗΠΕΙΡΟΥ)	801040488	
ΧΟΥΝΤΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	Α.ΧΟΥΝΤΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ (Δ.Τ. ANG MEDICALS)	998298240	
ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΑΝΑΠΝΕΥΣΤΙΚΗ ΑΕ	800331386	
ΔΕΝΔΡΙΝΕΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΛΙΝΤΕ ΕΛΛΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ	095167018	
ΜΑΝΙΩΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΣΕΡΑΦΕΙΜ	Κ. ΜΑΝΙΩΤΗΣ - Μ.ΔΗΜΟΤΣΗ ΟΕ (Δ.Τ. ΥΓΕΙΑ)	998917110	
ΔΕΛΗΓΙΑΝΝΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΚΟΣΜΑΣ	Δεληγιάννης Θεόδωρος & ΣΙΑ Ε.Ε. - Healthcare Services	999037988	
ΧΑΡΙΤΟΣ ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΧΑΡΙΤΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.	800385628	
ΤΑΤΙΑΝΑ ΑΝΘΟΠΟΥΛΟΥ	ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΟΞΥΓΟΝΟ ΙΩΝΙΑ ΙΚΕ	099435715	
ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΟΥ ΣΕΒΑΣΤΗ	ΧΡΗΣΤΟΣ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΟΥ ΣΕΒΑΣΤΗ & ΣΙΑ Ε.Ε. (Δ.Τ. ALFA MEDICAL CARE)	998934315	
ΚΑΝΔΥΛΑΚΗΣ ΚΛΕΩΝ	ΘΕΟΧΑΡΗΣ	Ο2ΜΕD ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ (Δ.Τ. Ο2ΜΕD Ο.Ε.)	802063659	
ΔΙΑΚΟΥΜΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΙΑΚΩΒΟΣ	ΔΙΑΚΟΥΜΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε. (Δ.Τ. ΔΙΑΠΝΟΗ)	801562659	
ΤΑΟΥΣΙΑΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΧΡΗΣΤΟΣ	ALLERTEC HELLAS ΙΑΤΡΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ	099357339	
ΚΑΪΧΑΝΙΔΗΣ ΠΩΡΓΟΣ	ΘΕΟΔΩΡΟΣ	Γ. ΚΑΪΧΑΝΙΔΗΣ- Δ.ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ Ο.Ε. (Δ.Τ. CRAPSTORE Ο.Ε.)	801790670	
ΠΙΚΡΑΜΕΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΗ ΚΙΝΗΣΗ Ο.Ε.	801058480	
ΜΑΡΚΑΚΗ ΔΗΜΗΤΡΑ	ΣΠΥΡΙΔΩΝ	ΠΥΡΟΜΕΝΤΙΚΑΛ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ	998723813	





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ**

## **ΕΚΘΕΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ**

### **ΣΥΣΤΑΣΗ**

Το παρόν καταστατικό του/της **ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ** με την επωνυμία **ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΝΑΠΝΕΥΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ** κατατέθηκε σ' εμάς στις 23-04-2025 και καταχωρήθηκε στα βιβλία του ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ με **Αριθμό Μητρώου Α.Μ. 34468** και με την υπ' αριθμ. 70114/27-03-2025 Διάταξη στο ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΑΘΗΝΑ, 23-04-2025

Ο/Η Γραμματέας

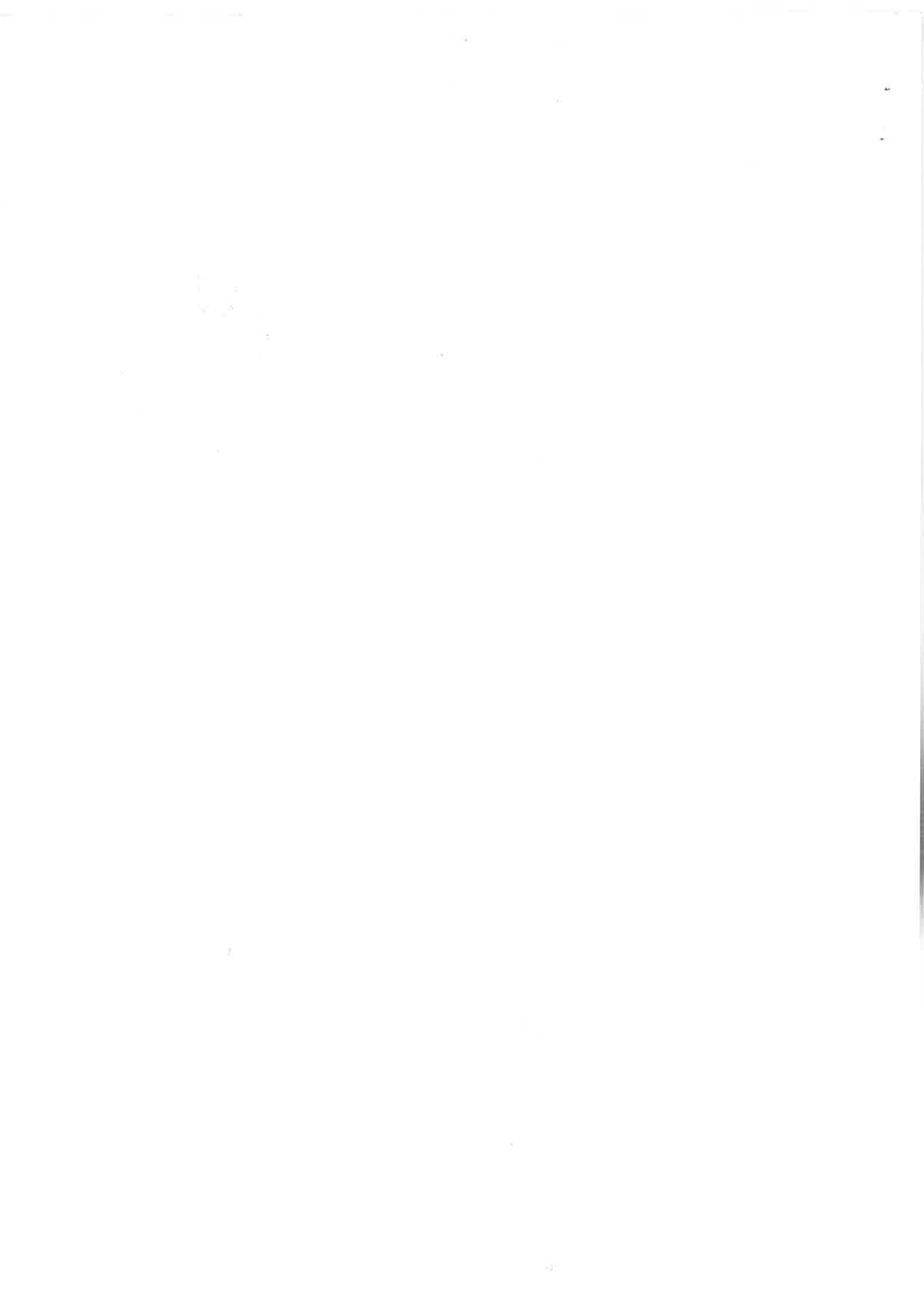


**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**

ΑΘΗΝΑ, 23/04/2025

Ο/Η Γραμματέας







**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ**

Αρ.Πιστοποιητικού:2088/2025

**ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ**  
**ΠΕΡΙ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**



Ο/Η Γραμματέας του **ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ** πιστοποιεί ότι :

Όπως προκύπτει από τα οικεία στοιχεία που τηρούνται στο **ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**

Το σωματείο με την επωνυμία **ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΝΑΠΝΕΥΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ** αναγνωρίσθηκε με την υπ' αριθμ. 70114/27-03-2025 Διάταξη στο **ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ** και έχει καταχωρηθεί στο βιβλίο των σωματείων με **Αριθμό Μητρώου Α.Μ. 34468**

Έγιναν οι κατωτέρω μεταβολές :

1) **Α.Μ. 34468 Κατατέθηκε** 23-04-2025 **Καταστατικό ΣΥΣΤΑΣΗ Επωνυμία ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΝΑΠΝΕΥΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ** Διάταξη 70114/27-03-2025 στο **ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ** και ότι εκτός από της/των παραπάνω εγγραφής/ών έως και 23-04-2025 καμμία άλλη δεν καταχωρήθηκε.

Το παραπάνω πιστοποιητικό χορηγείται με αίτηση που κατέθεσε στις 23-04-2025 ο/η αιτών/ούσα: **ΚΟΝΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ** με την επιφύλαξη ότι τα στοιχεία έχουν καταχωρηθεί όπως αναγράφονται στην παραγγελία σας

Χρήση εγγράφου : Για κάθε νόμιμη χρήση

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**

Για τη νόμιμη σήμανση και την έκδοσή του  
κατά τη σειρά της παραγγελίας  
**ΑΘΗΝΑ, 23-04-2025**

Ο/Η Προϊστάμενος του Τμήματος

α/α **ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΜΑΡΙΑ**



**ΑΘΗΝΑ, 23-04-2025**

Ο/Η Γραμματέας

**ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΜΑΡΙΑ**



Κωδικάριθμος Επαλήθευσης :

μέσω της υπηρεσίας της Επαλήθευσης Πιστοποιητικών (<https://extapps.solon.gov.gr/mojwp/faces>

/PreviewCertificate)

